ACTA N° 03

FECHA: 21 de julio de 2026

HORA: 3:00- 6:00 pm

LUGAR: JARDIN INFANTIL FANA

ASISTENTES: Responsable del jardín y Profesional API Diana María Preciado

ORDEN DEL DÍA: Retroalimentación de desempeño Jardín Infantil Cofinanciado FANA

DESARROLLO:

Objetivo

Realizar la retroalimentación de la evaluación de desempeño correspondiente al período evaluado, reconocer las fortalezas evidenciadas durante su gestión y establecer un plan de acción que contribuya al fortalecimiento de las competencias identificadas como oportunidades de mejora, dejando constancia de la recomendación para la continuidad de su contratación.

Una vez analizados los resultados de la evaluación de desempeño, se evidencia que la colaboradora ha desarrollado sus funciones de manera satisfactoria, demostrando compromiso con la misión institucional y con la atención integral de los niños y niñas.

Durante el período evaluado se destacaron aspectos como el respeto hacia la población atendida, el cumplimiento de las orientaciones institucionales, el sentido de pertenencia, la actitud positiva frente a las retroalimentaciones, el cuidado de los recursos institucionales y el cumplimiento de las responsabilidades propias de su cargo.

Los aspectos valorados como "Frecuentemente" representan oportunidades de fortalecimiento relacionadas con la organización documental, la comunicación y el trabajo colaborativo, el cumplimiento oportuno de algunas actividades y la implementación de estrategias pedagógicas innovadoras.

Justificación para la continuidad de la contratación

Con base en los resultados obtenidos en la evaluación de desempeño, se recomienda la continuidad de la contratación de la profesional para el nuevo período contractual, teniendo en cuenta que:

- Cumple de manera adecuada las funciones asignadas al cargo.
- Mantiene una actitud respetuosa y ética en la atención a los niños, niñas, familias y comunidad.
- Evidencia compromiso con los procesos institucionales y disposición para el trabajo en equipo.
- Atiende las orientaciones dadas por la coordinación y participa en las actividades institucionales.
- Demuestra interés por mejorar continuamente su desempeño y aportar al cumplimiento de las metas del Jardín Infantil.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Ludivia Maradanda Hernandez	Responsable del Jardín	J.I FANA	
Diana Cely	Profesional AT	J. Fana	

Anexos: _____

Elaboró: _____

EVALUACIÓN DESEMPEÑO

RF-32-V5 | PAG 1 DE 2

EMPLEADO	Diana Maria Precado.
CARGO:	Profesionales API
AREA	Jardín

A continuación encontrará el formato que deberá diligenciar y consignar allí el resultado de la evaluación de los factores de desempeño, también hallará la escala que le permitirá establecer el grado de cumplimiento en términos cuantitativos y cualitativos. Recuerde que este es un proceso objetivo, basado en comportamientos observables. Y al final debe hacer una retroalimentación al empleado evaluado teniendo su respectiva autoevaluación.

Marque con una X según el porcentaje de cumplimiento.

		Siempre	Frecuentemente	Rara vez	Nunca
1	Hace un esfuerzo activo por promover las metas de la organización y respeta las ordenes de sus superiores.	X			
2	Demuestra sentido de pertenencia en todas sus actuaciones.	X			
3	Se caracteriza por ser reservado, discreto y no divulga información laboral y/o de los casos de los usuarios (Niños, Mujeres gestantes, Padres adoptantes, Comunidad).	X			
4	Evita involucrarse en temas que contienen información que no esta relacionada con su labor.	X			
5	Se caracteriza por no indagar sobre asuntos que no son de su competencia y que no los necesita para desarrollar su tarea.	X			
6	Organiza y guarda de forma adecuada la información a su cuidado, teniendo en cuenta las normas legales y de la Institución.		X		
7	Mantiene clara comunicación con los usuarios y con los compañeros de trabajo.		X		
8	Respeta a los niños, no utiliza lenguaje fuerte, conductas y/o gestos inadecuados con ellos	X			
9	Posee un trato cordial y amable con los compañeros de trabajo.		X		
10	Participa con gusto, apoya las decisiones del grupo, hace parte de el.	X			
11	Habla en forma positiva de los miembros del grupo.	X			
12	Facilita la labor de sus superiores y compañeros de trabajo.		X		
13	Da respuesta oportuna a las necesidades de los Usuarios (Niños, Mujeres gestantes, Padres adoptantes, Comunidad).	X			
14	Cumple a tiempo las tareas asignadas a su cargo.		X		
15	Cumple con calidad las tareas asignadas a su cargo.		X		
16	Asiste todos los días y puntualmente al trabajo.		X		
17	Tiene cuidado con los implementos del servicio y con el manejo de los equipos.	X			
18	Usa el uniforme completo y lo mantiene limpio y en orden.	X			
19	Es innovador y propositivo para temas con la poblacion y compañeros		X		
20	Se muestra disponible y reflexivo ante las retroalimentaciones	X			

RESULTADO FINAL:

COMPETENCIAS		*RESULTADO*
Compromiso con la Organización	*(1-2)*	
Comunicación y manejo de la información	*(3-9)*	
Trabajo en equipo	*(10-12)*	
Cumplimiento	*(13-18)*	

RESULTADO RETROALIMENTACIÓN:

PLAN DE ACCION:

ACTIVIDAD / META	OBJETIVO	FECHA CUMPLIMIENTO

EVALUADOR: Jodivio Maruhanda H		
CARGO: Responsable del jardin		
FECHA: 21/07/2026	FIRMA EVALUADOR	FIRMA EMPLEADO